

Allegato C – Atto di nomina del responsabile

VERBALE N. 7/2026

RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 28 LUGLIO 2026

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine è convocato per **MARTEDÌ 28 LUGLIO 2026 alle ore 20,30** in **videoconferenza** attraverso la piattaforma Webex per discutere il seguente ordine del giorno:

OMISSIS

5) **Delibera n. 38** - Nomina del responsabile della conservazione dei documenti informatici

OMISSIS

Presenti i dr.ri Stefano CAPELLI, Emilia PADOIN, Fabio CANDEAGO, Laura FAVRETTI, Giampiero LUISETTO, Lura RENON, Giuliano TONON, Laura VEDANA.

Assenti i dr.ri Eliana MODOLO, Bastianello GERMANA' e Alessandro ZOVI.

OMISSIS

DELIBERA N. 38

NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI

PREMESSO CHE

- l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Belluno è un ente pubblico non economico sussidiario dello Stato, disciplinato dal Decreto Legislativo del Capo Provvisorio dello Stato 13 settembre 1946, n. 233 e successive modificazioni, nonché dalla Legge 11 gennaio 2018, n. 3;
- l'Ordine, nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, forma, riceve, gestisce e conserva documenti informatici e dati digitali costituenti il proprio patrimonio documentale;

VISTI

il D.P.R. n. 445/2000, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, in particolare l'art. 68 (piano di conservazione dell'archivio);

- il D.lgs. n. 82/2005, recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), e successive modificazioni;
- le Linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici emanate da Agenzia per l'Italia Digitale e i relativi allegati tecnici;
- il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- la normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa, anticorruzione e gestione documentale;

CONSIDERATO CHE

- il sistema di conservazione dei documenti informatici costituisce parte integrante del sistema di gestione documentale dell'Ente;
- la corretta conservazione dei documenti informatici è finalizzata a garantire nel tempo autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità e reperibilità dei documenti;
- le Linee guida AgID prevedono l'individuazione del Responsabile della Conservazione quale soggetto cui compete il presidio complessivo del processo di conservazione;

PRESO ATTO

- dell'attuale organizzazione amministrativa dell'Ordine;
- della necessità di individuare formalmente il soggetto responsabile della conservazione digitale che, per motivi organizzativi, è opportuno coincida con la figura del Responsabile della Gestione Documentale, nominato con delibera n. 45 del 06.08.2025;
- che il servizio di conservazione digitale è erogato mediante il conservatore esterno NAMIRIAL S.p.A. in qualità di conservatore qualificato AgID.

RITENUTO

che la dott.ssa Anna Constantini, in qualità di Funzionario dell'Ente, possieda sufficienti competenze professionali e organizzative per lo svolgimento dell'incarico;

DELIBERA, all'unanimità dei presenti,

di nominare la dott.ssa Anna Constantini, in qualità di Funzionario dell'Ente, quale **Responsabile della Conservazione dei documenti informatici** dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Belluno;

di attribuire al Responsabile della Conservazione i compiti previsti dalla normativa vigente e dalle Linee guida AgID, con particolare riferimento:

- alla definizione e gestione del sistema di conservazione;
- alla vigilanza sul corretto svolgimento del processo di conservazione;
- all'adozione e aggiornamento del Manuale di Conservazione;
- al monitoraggio dei rapporti con il conservatore accreditato/fornitore esterno;
- alla verifica della leggibilità, integrità, autenticità, reperibilità e disponibilità dei documenti conservati.

OMISSIS

Belluno, 28.07.2026

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

dr. Stefano Capelli

IL SEGRETARIO

dr.ssa Eliana Modolo